

So wird's gemacht:

Objekt:

Geben Sie dem „Kind“ einen Namen, z. B. einen Arbeitstitel oder gerne auch Ihre Projektnummer zur Identifizierung.

1. Vorlage:

Welche Druckvorlagen können Sie uns zur Verfügung stellen?

Belichtungsreife Daten: Ihre Daten werden von uns geprüft und können ohne zusätzliche Bearbeitung von uns zum Druck aufbereitet werden. Sie haben gedacht an Beschnittzugaben, ausreichende Bildauflösung, CMYK-Modus, Schriften, Musterausdruck etc.

Seitenglatte Filme: pro Seite und Farbe erhalten wir von Ihnen nur ein Filmteil.

Reprofähige Papiervorlage: Ihre Aufsichtsvorlage ist sauber und einwandfrei scannbar.

Zusatzleistungen: Gerne übernehmen wir die komplette Erstellung Ihres Druckproduktes – vom Scannen der Bilder bis hin zur Gestaltung.

2. Korrekturabzüge:

Formplott (kostenlos): Hoehl-Druck legt Ihnen grundsätzlich einen farbigen Ausdruck der Druckdaten – dieser ist stand- und textverbindlich – zur Druckfreigabe vor.

Proof: Digital (von Daten) oder analog (von Filmen) erstellter Farbabzug.

Andruck: Erstellung eines Farbabzuges auf Originalpapier in der Druckmaschine. Dieser bietet hohe Farbverbindlichkeit.

Sonstiges: Originalvorlagen, vorhandene Druckmuster o.ä. sind hilfreich für die Druckkontrolle. Gerne können Sie die Farbabstimmung in unserem Haus selbst durchführen.

3. Auflage:

Gerne rechnen wir Ihnen verschiedene Auflagen, damit Sie einen optimalen Überblick über die einzelnen Stückkosten bei verschiedenen Mengen bekommen.

Mehr ist weniger! Einige Exemplare mehr bei der Erstaufgabe sind günstiger als ein Nachdruck.

4. Format:

Endformat: Beschnittene Größe Ihres Druckproduktes mit der Angabe der Formatlage (hoch/quer).

Offenes Format: Planogröße des Produktes (Falzprospekt o.ä.) oder eines Bestandteils (6-seitiger Umschlag o.ä.) vor der Verarbeitung.

Nicht angeschnitten: Keine Bilder, Texte oder Gestaltungselemente reichen in das Endformat hinein (rundherum ein weißer Rand).

5. Ausführung:

Bestandteil: Besteht Ihr Produkt aus mehreren Teilen? (z. B. Umschlag, Inhalt, Bildteil, Postkarte etc.)

Umfang: Wie viele Seiten hat der jeweilige Bestandteil?

Farbigkeit: Welche Seite wird mit wie vielen Farben und nach welchen Farbsystemen bedruckt? 4/1-farbig Euroskala/HKS 13 bedeutet z. B., dass die Vorderseite mit den vier Skalenfarben Cyan, Magenta, Yellow sowie Schwarz und die Rückseite mit der Sonderfarbe HKS 13 bedruckt wird.

Veredelung: Oberflächenveredelung wie Drucklack, Dispersionslack, UV-Lack, Folienkaschierung, matt oder glänzend; einseitig oder beidseitig; partiell oder vollflächig und Formveredelung wie Prägen, Stanzen, Perforieren, Rillen usw.

Gewicht/Papiersorte: Tragen Sie hier das Gewicht und die Papiersorte des jeweiligen Bestandteils ein.

6. Verarbeitung:

Wie soll Ihr Produkt buchbinderisch verarbeitet werden? Zum Beispiel bohren, falzen, Rückstichbroschur, Ringösenheftung, Klebebindung, Fadenheftung, Bucheinband, Spiralbindung usw.

7. Verpackung:

Haben Sie spezielle Verpackungswünsche, dann tragen Sie diese bitte ein. Oder wir wählen für Ihr Produkt die angemessene Verpackung.

8. Lieferung:

Teilen Sie uns den gewünschten Liefertermin und die Versandart mit.

9. Service und Logistik:

Hier bieten wir vielfältige Unterstützung an, wie:

Personalisierung: Übernahme von Adressdaten, Aufbereitung, Aufbringen von Adressen und/oder persönlicher Anrede direkt per Inkjet oder Aufkleber auf ein Druckerzeugnis, Kuvert oder Direct-Mailing

Kuvertierung: Eintüten von einem oder mehreren Teilen in ein Kuvert oder eine Versandhülle.

Konfektionierung: z.B. CD einlegen, Dreieckstaschen einkleben, Visitenkarte, Prospekte in Mappe einstecken etc.

Lagerverwaltung: Einlagern und Lieferung auf Abruf.

Fakturierung/Inkasso-Service: Gerne übernehmen wir Ihre komplette Abwicklung von Bestellung und Abrechnung.

Individuelle Lösung erforderlich? Sprechen Sie mit uns!

10. Sonstiges:

Sind noch Wünsche offen? Tragen Sie hier bitte auch ein, was wir noch unbedingt wissen sollten oder was für Sie besonders wichtig ist.

Gerne klären die kompetenten Hoehl-Druck-Berater alle Punkte zu Ihrer Drucksache in einem persönlichen Gespräch.

Beispiel: 5. Ausführung

Bestandteil	Umfang	Farbigkeit	Veredelung/Verarbeitung	Gewicht/Papiersorte
Umschlag	6-seitig	4/4 Skala	Dispersionslack, glänzend	250 g Bilderdruck matt
Inhalt	64 Seiten	2/2, schwarz + HKS 13	–	120 g Offset
Einleger	8 Seiten	5/5 Skala + HKS 13		

Ergänzung: Dreieckstasche auf U3

Faxen an: 06621-161-148

Firma/Anschrift oder Firmenstempel

Ansprechpartner: _____

Tel. DW: _____

Fax DW: _____

e-Mail: _____

Angebot senden bis: _____

schriftlich per: Fax Post e-Mail

telefonisch persönlich

Objekt: _____

1. Vorlage:

- Belichtungsreife Daten
- Reprofähige Papiervorlage
- Zusatzleistungen: Scan/Bildbearbeitung
- Filme
- Sonstiges: _____
- Satz
- seitenglatt
- Gestaltung

2. Korrekturabzüge:

- Formplott
- Proof
- Andruck
- Sonstiges: _____

3. Auflage:

_____ / _____ / _____ Stück/Exemplare

4. Format:

Endformat: _____ nicht angeschnitten

Offenes Format: _____

5. Ausführung:

Bestandteil	Umfang	Farbigkeit	Veredelung	Gewicht/Papiersorte

6. Verarbeitung:

7. Verpackung:

8. Lieferung:

voraussichtlicher Liefertermin: _____

frei Haus an: _____

ab Druckerei Direktfahrt

9. Service und Logistik:

- Personalisierung
- Konfektionierung
- Lagerverwaltung
- Kuvertierung
- Fakturierung/Inkasso-Service

Ergänzung: _____

10. Sonstiges:
